



COMUNE DI LORENZAGO DI CADORE
Provincia di Belluno

Progetto realizzato con il contributo del



Dipartimento
per le politiche della famiglia
Presidenza del Consiglio dei ministri

AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER FREQUENZA CENTRI ESTIVI E/O SERVIZI SOCIOEDUCATIVI-2026

CUP: H29I26000700001

Scadenza domande: 01/10/2026

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 47 del 29 luglio 2026, immediatamente eseguibile, vengono concessi contributi economici alle famiglie con minori residenti nel Comune di Lorenzago di Cadore, che nel periodo da giugno a settembre 2026 hanno sostenuto spese per la frequenza dei propri figli, in età compresa tra 3-17 anni, a centri estivi e/o servizi socioeducativi.

FINANZIAMENTO

Il presente bando è finanziato con un fondo ammontante ad Euro 1.200,00 dei quali:

- Euro 607,32 assegnati con decreto del 17/06/2026 del DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA;
- Euro 592,68 da fondi propri di bilancio.

REQUISITI PER RICEVERE IL CONTRIBUTO

Possono presentare domanda le famiglie che hanno i seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Lorenzago di Cadore del minore e del richiedente il contributo al momento della presentazione della domanda e per il periodo di frequenza dei centri estivi. In caso di cambio di residenza fa fede la data di iscrizione o cancellazione presso l'Anagrafe comunale;
- età del minore: da 3 a 17 anni.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Viene riconosciuto il contributo per un massimo di 6 settimane di frequenza in centri estivi anche per settimane di frequenza non consecutive e anche se le attività si sono svolte in centri diversi.

Sono escluse dal contributo le spese accessorie per acquisto di materiale didattico, partecipazione a gite, uscite ecc. In nessun caso il contributo potrà essere superiore alla suddetta spesa.

Il contributo sarà erogato fino all' esaurimento delle risorse comunali disponibili, secondo i criteri di seguito elencati.

Sarà riconosciuto un contributo pari:

- ad Euro 30,00 per settimana di frequenza;
- il contributo sarà erogato in ordine cronologico di presentazione delle domande e sino ad esaurimento fondi;
- il contributo non è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime settimane (come per esempio il bonus INPS Centri estivi).

Le istanze dovranno essere presentate secondo il modello fac-simile allegato al presente bando a mezzo:

- 1) Domicilio digitale (PEC o servizio elettronico di recapito certificato qualificato – le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), all'indirizzo comune.lorenzagodicadore.bl@pecveneto.it

Nel caso di invio della domanda a mezzo PEC, la domanda non necessita di firma (art. 65 D. Lgs. 82/2005), purché sia trasmessa tramite una casella PEC intestata al cittadino le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare;

- 2) invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.lorenzagodicadore.bl@pecveneto.it da PEC intestata a persona diversa da quella che sottoscrive l'istanza di contributo;
- 3) invio a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo segr.lorenzago@cmcs.it;

Nei casi di cui ai punti 2) e 3), l'istanza andrà sottoscritta con firma digitale o se trattasi di scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, inviata unitamente alla scansione dell'originale di valido documento di riconoscimento.

PROCEDURA PER L' AMMISSIONE DEI CONTRIBUTI

Completata la raccolta delle domande verrà elaborata una graduatoria seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

CONTROLLI DELLE DICHIARAZIONI E CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONTRIBUTO

In base alla normativa vigente relativa ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, ogni domanda sarà sottoposta ai seguenti controlli:

- verifica della residenza del richiedente del contributo e del minore;
- verifica che il minore appartenga al nucleo familiare del richiedente;
- verifica della documentazione attestante la spesa sostenuta per la frequenza al centro estivo.

Sono cause di esclusione dall' ammissione al contributo:

- la residenza in un Comune diverso da Lorenzago di Cadore;
- la trasmissione della domanda dopo la scadenza del termine di presentazione.

ISTRUZIONI PER RICEVERE IL CONTRIBUTO

La famiglia che ha effettuato il pagamento del costo del centro estivo frequentato dal minore trasmette al Comune:

- domanda di contributo;
- copia della documentazione di spesa (es. ricevuta o scontrini o dichiarazione di spesa, o fattura ecc.) rilasciata dal centro estivo e/o dal servizio socioeducativo;
- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità.

CONTROLLI

Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall' art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo. A norma inoltre dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all' art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme, salvo restando le altre azioni presso le sedi giurisdizionali preposte.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i .in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL R EG. UE 679/2016

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) *“ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”*.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Lorenzago di Cadore presso il quale viene presentata la pratica. Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer è il Professor Avvocato Fabio Balducci Romano indirizzo e-mail fabio.balducciromano@gmail.com pec: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa a *"Domanda per l'assegnazione di contributi alle famiglie per la frequenza dei centri estivi"* e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la D.G.C. n.

I dati raccolti possono essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

L'interessato può chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la rag. Casanova Borca Martina.

INFORMAZIONI

Ufficio Ragioneria (0435 75001) mail rag.lorenzago@cmcs.it

PUBBLICITÀ

Il presente avviso, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Lorenzago di Cadore e all'albo on line.

Responsabile dell'area
Amministrativa e Finanziaria f.f.
rag. Martina Casanova Borca
(firmato digitalmente)